

## Criar ou Editar Docente

Na página de administração clique em “Docentes”. Para criar um novo usuário clique em “Criar Usuária” e siga as orientações na tela. Para editar um docente clique no nome do usuário:

### Docentes

Criar Usuário

Usuário	Regime	Docente?	Admin?	Comissão?
<a href="#">Alex Mesquita</a>	40 horas	✓	✗	✗
<a href="#">Alexandre Avila</a>	40 horas	✓	✗	✗
<a href="#">Alexandre Casado</a>	Dedicação Exclusiva	✓	✗	✗
<a href="#">Alexandre Espinheira</a>	40 horas	✓	✗	✗
<a href="#">Alfredo Moura</a>	Dedicação Exclusiva	✓	✗	✗

Um ponto importante no gerenciamento de docentes é que os dados do SIAPE, regime de trabalho, e o semestre de início e fim devem refletir o **estado atual** do docente. Por exemplo, esses são os dados de Obadias no sistema, eles refletem seu contrato atual como docente permanente no regime de 40 horas com semestre de início em 2020.1:

Nome Completo	<input type="text" value="Obadias de Oliveira Cunha"/>
SIAPE	<input type="text" value="5273388"/> <small>O SIAPE atual do docente. Cada PIT e RIT guarda o SIAPE para aquele semestre, então se o docente mudar de SIAPE (e.g. um substituto que foi contratado como docente permanente) não vai interferir nos PITs e RITs antigos.</small>
Início	<input type="text" value="2020.1"/> <small>Semestre que o docente começa a ter PITs e RITs. Para a maioria é 2016.1, o ano que o sistema começou a funcionar.</small>
Fim	<input type="text" value="9999.2"/> <small>Último semestre onde o docente deve ter PITs e RITs. Para os docentes ativos é uma data bem longe no futuro como 9999.2. Se o docente se aposentou ou acabou o contrato (substituto) vai ser o último semestre, como 2018.2.</small>
Regime	<input type="text" value="40 horas"/> <small>O regime de trabalho atual do docente. Cada PIT e RIT guarda o regime de trabalho para aquele semestre, então se o docente mudar de regime não vai interferir nos PITs e RITs antigos.</small>

Contudo, as informações de regime e SIAPE ficam armazenadas em cada PIT e RIT de maneira independente, então no exemplo de Obadias vemos que seu PIT de 2016.1 tem o regime de Substituto 40 horas e outra matrícula SIAPE. Essas informações antigas não devem estar nos dados atuais do docente:

### PIT — Obadias Cunha — 2016.1 [Admin]

Estado	Aprovado
Data da Aprovação em Plenária	2017-05-19
Regime	Substituto 40 horas <small>O regime de trabalho em 2016.1.</small>
SIAPE	42733881

Da mesma maneira, a data de início reflete quando o docente deve ter PITs e RITs com aquele SIAPE e regime de trabalho. Então no caso de Obadias acima, é em 2020.1 e não em 2016.1.

Em geral é uma boa prática usar o semestre 9999.2 para os docentes com contrato ativo e mudar para o semestre onde o docente se aposentou ou terminou o contrato. Por exemplo, os semestres de início e fim para Cristina Tourinho são 2016.1 e 2018.2, respectivamente:

Nome Completo	Ana Cristina Gama dos Santos Tourinho
SIAPE	2825041 <small>O SIAPE atual do docente. Cada PIT e RIT guarda o SIAPE o docente mudar de SIAPE (e.g. um substituto que foi con permanente) não vai interferir nos PITs e RITs antigos.</small>
Início	2016.1 <small>Semestre que o docente começa a ter PITs e RITs. Para a sistema começou a funcionar.</small>
Fim	2018.2 <small>Último semestre onde o docente deve ter PITs e RITs. Par: bem longe no futuro como 9999.2. Se o docente se apos (substituto) vai ser o último semestre, como 2018.2.</small>

Esses valores de *Início* e *Fim* são importantes porque o sistema usa esses dados para saber se o docente deve ter PITs e RITs no semestre atual. No caso de Cristina o sistema sabe que ela não deve ter PIT em 2019.1, por exemplo, assim como Obadias também não deve ter.

## Tipo de Usuário










Outro fator importante é o tipo de usuário. Naturalmente todos os docentes devem estar marcados como “Docente”. Um docente pode estar marcado como administrador e/ou membro de comissão:

Tipo  Docente  
 Admin  
 Comissao

Um usuário marcado apenas como docente vai ver o sistema dessa maneira:

[Início](#) Todos PIT/RITs Departamento Fulano Silva ▾











### Meus PITs e RITs

Semestre	PIT	RIT
2020.3	  	
2020.1	  	  

Enquanto um usuário marcado como docente e membro da comissão vai ver o menu “Comissão”, onde terá acesso as funções de membro de comissão:
















[Início](#) [Comissão](#) Todos PIT/RITs Departamento Fulano Silva ▾

### Meus PITs e RITs

Semestre	PIT	RIT
2020.3	  	
2020.1	  	  
2019.2	  	  
















Da mesma maneira, um docente marcado como administrador terá acesso as funções de administração:

## Meus PITs e RITs

Semestre	PIT	RIT
2020.3	  	
2020.1	  	  
2019.2	  	  

E, logicamente, um docente marcado como membro de comissão e administrador terá acesso a ambas funções:

## Meus PITs e RITs


Semestre	PIT	RIT
2020.3	  	
2020.1	  	  
2019.2	  	  

## Apagar Usuários

O sistema só permite apagar usuários que não tenham PITs e RITs preenchidos porque quando se apagássemos um usuário apagaríamos também todos seus PITs e RITs. Ainda sim, **deve-se ter o máximo de cuidado para não apagar indevidamente um usuário.**

## Docentes

[Criar Usuário](#)

Usuário	Regime	Docente?	Admin?	Comissão?	
<a href="#">Aaron Matos</a>	40 horas	✓	✗	✗	
<a href="#">Alex Mesquita</a>	40 horas	✓	✗	✗	
<a href="#">Alexandre Avila</a>	40 horas	✓	✗	✗	